Profielen

Hier kunt u uw profielen bekijken en wijzigen en zien hoe ze zijn ingesteld. U kunt zien welke profielen u hebt en profielen aanmaken, hernoemen of verwijderen uit uw account. Voor elk profiel kunt u instellingen wijzigen, zoals welk bericht moet worden afgespeeld, of hoe inkomende en uitgaande gesprekken moeten worden afgehandeld. Als u Profielen selecteert, wordt de lijst met uw standaardprofielen geopend.

Basisinstellingen voor een profiel wijzigen

De basisinstellingen voor een profiel omvatten kenmerken zoals de profielnaam, hoe uw status aan uw collega's wordt getoond en hoe lang het profiel actief moet blijven.

Om een profiel bij te werken

1. Selecteer **Instellingen** in de menubalk
2. Klik op het pictogram **Profielen** om uw lijst met actieve profielen weer te geven
3. Klik op een **bestaand profiel**
4. Controleer of wijzig de **naam**, **status** en **statusbericht**
5. Bewerk onder Andere instellingen de **Standaardduur**

Een nieuw profiel aanmaken

Als u een nieuw profiel nodig hebt, zodat u bijvoorbeeld aan uw collega's kunt laten zien dat u thuis werkt, kunt u dat profiel en meer aanmaken.

Om een nieuw profiel aan te maken

1. Selecteer **Instellingen** in de menubalk
2. Klik op het pictogram **Profielen** in het linkerpaneel
3. Klik op het pictogram **Nieuw profiel aanmaken**
4. Geef het profiel een **naam**, bijvoorbeeld Thuiswerken
5. Wijzig de standaardinstellingen voor de afhandeling van oproepen, indien nodig
6. Selecteer welk nummer moet worden getoond bij een uitgaand gesprek
7. Druk op de knop **Profiel aanmaken** om op te slaan

Een bestaand profiel verwijderen

Om een profiel te verwijderen

1. Selecteer **Instellingen** in de menubalk
2. Klik op het pictogram **Profielen** in het linkerpaneel
3. Klik op een **bestaand profiel**
4. Druk op de knop **Verwijderen**

Opmerking: Aan alle standaardprofielen is een nummer toegekend. Klik op de link Profielnummers weergeven onderaan de lijst Profielen om ze weer te geven. U hebt het profielnummer nodig, bijvoorbeeld als u vergaderingen in uw agenda wilt aanmaken en een specifiek profiel automatisch wilt laten selecteren wanneer de vergadering begint.

Wijzigen welke meldingen worden getoond terwijl een profiel actief is

Om te wijzigen welke meldingen worden getoond voor een actief profiel

1. Selecteer **Instellingen** in de menubalk
2. Klik op het pictogram **Profielen** in het linkerpaneel
3. Selecteer het profiel dat u wilt wijzigen, bijvoorbeeld Lunch
4. Onder Functies gecontroleerd door profielen selecteert u **Meldingen**
5. Klik op een platform tab, bijvoorbeeld **Mobiel**
6. Gebruik de toggles om in en uit te schakelen welke meldingen voor dat platform worden getoond

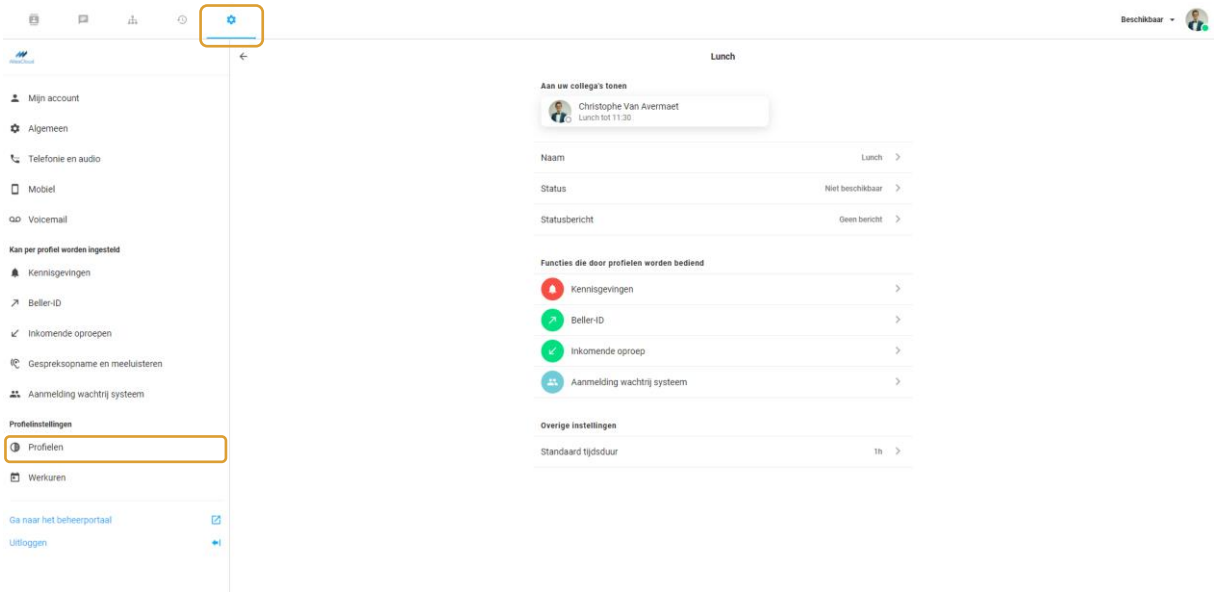
Beller-ID: Wijzig hoe uw nummer wordt weergegeven wanneer u een oproep plaatst terwijl een specifiek profiel actief is

Met de instellingen voor Beller-ID kunt u wijzigen welk nummer mensen te zien krijgen als u hen belt, uw mobiele nummer of uw vaste nummer. U kunt instellen dat verschillende nummers worden weergegeven voor verschillende profielen.

Om de instellingen voor Beller-ID te wijzigen

1. Selecteer **Instellingen** in de menubalk
2. Klik op het **Profielen** icoon in het linker paneel
3. Selecteer een profiel dat u wilt wijzigen, bijvoorbeeld Lunch
4. Onder Functies gecontroleerd door profielen selecteert u **Beller-ID**
5. Voor vaste lijn, mobiel en tekst (SMS) selecteert u welk **nummer** wordt gepresenteerd aan de ontvanger van de oproep of het bericht

Wijzigen hoe inkomende gesprekken worden behandeld terwijl een specifiek profiel actief is



Om te wijzigen hoe inkomende oproepen moeten worden behandeld

1. Selecteer **Instellingen** in het hoofdmenu
2. Klik op het **Profielen** icoon in het linker paneel
3. Selecteer een profiel dat u wilt wijzigen, bijvoorbeeld Lunch
4. Onder Functies gecontroleerd door profielen selecteert u **Inkomende oproep**
5. Pas aan hoe inkomende oproepen worden behandeld